

ZAPYTANIE OFERTOWE

I. ZAMAWIAJĄCY:

Szkoła Podstawowa nr 3 im. Tomasza Morusa w Otwocku (ul. Kościuszki 28, 05-400 Otwock, sp3@oswiata-otwock.pl, tel. 022 788 64 61) zwraca się z zapytaniem ofertowym o cenę.

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest

Zakup i dostawa artykułów żywnościowych z grupy nr 5 MROŻONKI WARZYWNE I
OWOCOWE

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

od 01.02.2026 r. – 31.12.2026 r.

IV. ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA:

1. Oferta powinna zostać sporządzona zgodnie ze wzorem załączników – formularzem oferty do niniejszego zapytania ofertowego z załączonym plikiem EXCEL (z wykazem cen jednostkowych) oraz oświadczeniem i podpisana przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji wykonawcy/ów.
2. Kryterium oceny ofert będzie cena i inne kryteria tj.: jakość towaru a w przypadku Podmiotów współpracujących wcześniej z SP3 także - terminowość dostaw, wcześniejsze doświadczenia współpracy.
3. Cena określona w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia w tym upusty i rabaty.
4. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w danej grupie produktów, w której może być zaproponowana tylko jedna cena. **Oferty należy składać oddzielnie dla każdej z grup produktów.**
5. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim. Wszelkie dokumenty składane w trakcie postępowania sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. W cenie zaproponowanej przez wykonawcę w formularzu oferty (załącznik nr 1 Excel) należy uwzględnić także koszty dostawy towarów.
7. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

8. Wszelkie miejsca w ofercie, w których wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści muszą być parafowane przez osobę uprawnioną do reprezentacji wykonawcy.
9. Rozliczenie transakcji będzie następować raz w miesiącu, przelewem na konto wskazane na fakturze lub rachunku w ciągu 14 dni od dnia otrzymania przez zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury lub rachunku przez wykonawcę.
10. Dostawa towaru odbywa się na podstawie dokumentu WZ.
11. Wykonawca wystawia faktury przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur. Jeżeli wykonawca jest zwolniony z obowiązku wystawiania faktur ustrukturyzowanych, poinformuje o tym Zamawiającego, wskazując podstawę prawną zwolnienia, a także wystawi i prześle Zamawiającemu fakturę w postaci elektronicznej na adres poczty sp3@oswiata-otwock.pl. W okresie awarii Krajowego Systemu e-Faktur Wykonawca wystawia fakturę w postaci elektronicznej na adres poczty sp3@oswiata-otwock.pl. Po zakończeniu awarii w terminie 7 dni Wykonawca przesyła wystawioną fakturę do KSeF
12. Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni roboczych. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.
13. Przed upływem terminu składania ofert, w szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może zmodyfikować treść zapytania ofertowego. Dokonana modyfikacja zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim wykonawcom, którzy otrzymali zapytanie ofertowe lub zgłosili się do zamawiającego oraz zamieszczona na stronie internetowej zamawiającego.
14. Zamawiający może zamknąć postępowanie bez wybrania żadnej oferty, w przypadku, gdy żadna ze złożonych ofert nie odpowiada warunkom określonym przez zamawiającego.
15. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
16. Zamawiający może wezwać wykonawcę do wyjaśnień lub uzupełnień złożonej oferty w zakresie dokumentów dotyczących przedmiotu zamówienia.
17. Ofertę w postaci: **wypełnionego formularza oferty wraz z załącznikami tj. wykazem produktów i cen (plik Exel), oświadczeniem i pozostałymi wymaganymi dokumentami** (wg ppkt. 19.2), należy złożyć do dnia 16.01.2026r. r. do godz. 14:30 w sekretariacie Szkoły Podstawowej nr 3 w Otwocku przy ulicy Kościuszki 28. Oferta musi być złożona w trwale zamkniętym opakowaniu zaadresowanym na adres zamawiającego z napisem na kopercie „Oferta na zakup i dostawę artykułów żywnościowych z grupy...” oraz nazwą i dokładnym adresem wykonawcy wraz z numerami telefonów wykonawcy (dopuszcza się pieczęć wykonawcy).
18. Zamawiający powiadomi o wyniku postępowania, zamieszczając stosowne ogłoszenie na stronie

internetowej zamawiającego **19.01.2026r.**, zaś wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zostanie powiadomiony również indywidualnie, telefonicznie lub mailowo.

19. W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu zamawiający żąda załączenia do oferty:

19.1. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do zapytania ofertowego,

19.2. aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

20. Osobami uprawnionymi do kontaktu z oferentami są:

- Katarzyna Surmaczyńska (Kierownik gospodarczy SP3) tel. 22 788-64-61 wew.24 sp3kierownikgospodarczy@oswiata-otwock.pl

- Ewelina Jędrusiak (Intendent SP3) tel. 22 788-64-61 intendent@sp3otwock.pl

*/ niepotrzebne skreślić

p.o. Dyrektora Szkoły

mgr Agnieszka Korneluk
(podpis kierownika zamawiającego)

Załączniki 3:

- formularz ofertowy;
- plik EXEL z wykazem produktów – zamieszczony w tabeli na stronie;
- oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

